

Zmluva č. 7/2013 o zabezpečení poskytovania sociálnej služby a o úhrade ekonomicky oprávnených nákladov

pri poskytovaní sociálnej služby
(ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v zmysle § 8 ods. 3 a § 81 písm. h) bod. 2 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

1. časť

Úvodné ustanovenia

Článok I.

Zmluvné strany

1. Poskytovateľ:

Sídlo: Bratislavský samosprávny kraj

V zastúpení:

Ing. Pavlom Frešom - predsedom

Bankové spojenie:

OTP Banka Slovensko, a.s.

Číslo účtu:

8225933/5200

ICO:

36063606

(ďalej len „poskytovateľ“, alebo „BSK“)

1. Prijemca:

„HARLEKYN“, Zariadenie sociálnych služieb Topoľčany

Sídlo:

M. Závodného 2678/1, 955 01 Topoľčany

V zastúpení:

Mgr. Alenou Gričovou – statutarom

Bankové spojenie:

Štátna pokladnica

Číslo účtu:

7000310705/8180

ICO:

31825796

(ďalej len „prijemca“):

uzatvárajú túto zmluvu

Článok II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie poskytovania sociálnej služby podľa § 8 ods. 3 zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a úhrada ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej len „EON“), ktoré vznikajú prijemcovi pri poskytovaní sociálnej služby. Ekonomicky oprávnené náklady budú prijemcovi uhradené z rozpočtu Bratislavského samosprávneho kraja v zmysle § 71 ods. 7 a § 81 písm. k) zákona o sociálnych službách.

2. Ak BSK zabezpečí fyzickej osobe s trvalým pobytom vo svojom územnom obvode (ďalej len „prijemateľ“) poskytovanie sociálnej služby uvedené v § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách zriadené o výšku úhrady za sociálnu službu platenú prijemateľom sociálnej služby.

EON sa neuhrádzajú prijímateľovi, ak ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorej BSK nezabezpečil poskytovanie sociálnej služby alebo ak ide o poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe, ktorej BSK nezabezpečil poskytovanie sociálnej služby podľa § 31.12.2008 v tom čase platného zákona č. 195/1998 Z. z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov.

Článok III.

Druh a forma poskytovanej sociálnej služby

1. Prijemca poskytuje sociálnu službu:

- a) v zariadení dočasnej starostlivosti o deti celoročnou pobytovou formou, s kapacitou 2 miesta,
- b) v domove sociálnych služieb pre deti a dospelých týždennou pobytovou formou, s kapacitou 9 miest a celoročnou pobytovou formou, s kapacitou 20 miest,
- c) v špecializovanom zariadení pre osoby postihnuté autizmom celoročnou pobytovou formou, s kapacitou 12 miest,

v zmysle platnej registrácie vedenej podľa § 62 zákona o sociálnych službách v Registri poskytovateľov sociálnych služieb na Urade Nitrianskeho samosprávneho kraja.

Článok IV.

Miesto poskytovania sociálnej služby

1. Prijemca poskytuje sociálnu službu:

- a) uvedenú v Čl. III ods. 1 písm. a) M. Závodného 2678/1, 955 01 Topoľčany,
- b) uvedenú v Čl. III ods. 1 písm. b) M. Závodného 2678/1, 955 01 Topoľčany,
- c) uvedenú v Čl. III ods. 1 písm. c) M. Závodného 2678/1, 955 01 Topoľčany.

2. časť

Zabezpečenie poskytovania sociálnej služby

Článok V.

Druh poskytovanej sociálnej služby

1. Prijemca sa zaväzuje prijímateľovi sociálnej služby poskytnúť sociálnu službu na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriazniveho zdravotného stavu, v domove sociálnych služieb alebo v špecializovanom zariadení.

2. Sociálna služba sa bude poskytovať v súlade s právoplatným rozhodnutím BSK o odkázanosti na sociálnu službu, alebo v prípade, ak BSK podľa § 8 ods. 6 zákona o sociálnych službách zabezpečí poskytovanie sociálnej služby prijímateľovi bezodkladne.

3. Blížšie podmienky poskytovania sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriazniveho zdravotného stavu prijímateľa budú upravené v Registračnom liste prijímateľa sociálnych služieb (ďalej len „registračný list“), ktorý dňom podpisu oprávnenými osobami sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok VI.

Povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca je pri poskytovaní sociálnej služby povinný:

a) **Hrubá mesačná mzda alebo hrubý mesačný plat zamestnanca**, ktorý pre príjemcu vykonáva prácu na základe pracovnej zmluvy, sa stanovuje v maximálnej výške 664 €. Táto suma môže zahŕňať mzdu alebo základný plat, prácu nadčas, náhrady mzdy alebo platu, príplatky a mzdové zvýhodnenia, odmeny a náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti počas prvých 10

4. Príjemca použije uhradené EON len na úhradu prevádzkových nákladov vzniknutých v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby, ktorými sú:

3. Príjemca čerpa uhradené EON len na tých prijímateľov, na ktorých je poskytovateľom vystavený a oprávnenými osobami podpísaný registrčný list a prijímateľ má právoplatné rozhodnutie BSK o odkázanosti na sociálnu službu alebo bol prijatý bezodkladne na základe § 8 ods. 6 zákona

2. Blížšie podmienky úhrady EON prijímcovi a údaje o konkrétnom prijímateľovi sociálnej služby poskytovanéj v domove sociálnych služieb alebo v špecializovanom zariadení celoročnou formou alebo v domove sociálnych služieb celoročnou formou sú upravené v registrčnom liste. Poverené osoby oprávnené na podpis registrčných listov za poskytovateľa sú riaditeľ odboru sociálnych vecí Ú BSK a súčasne riaditeľ odboru financií Ú BSK.

1. BSK uhradí prijímcovi EON v súlade s § 71 ods. 7 zákona o sociálnych a sociálnych služieb alebo v špecializovanom zariadení.

Uhradenie EON a účel ich použitia

Článok VII.

Úhrada EON

3. časť

2. Ak prijímateľovi nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom podľa § 73 zákona o sociálnych službách, nezaplatenú úhradu je príjemca povinný evidovať ako pohľadávku voči prijímateľovi a uplatniť ju najneskôr v konaní o dedičstve. Príjemca je povinný vykonať všetky úkony potrebné na zabránenie premičania pohľadávky. V prípade, ak je pohľadávka alebo jej časť uhradená, je príjemca povinný postupiť takto prijatú úhradu poskytovateľovi v lehote do 30 dní od jej prijatia.

d) ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa § 73 zákona o poskytovaní sociálnej služby. Tento dodatok je príjemca povinný zaslať podpísaný odboru sociálnych vecí Ú BSK v lehote do 8 kalendárnych dní odo dňa jeho podpisania.

b) ak sa zmenia skutočnosti, ktoré majú vplyv na uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby medzi príjemcom a prijímateľom, oznámiť tieto skutočnosti písomne odboru sociálnych vecí Ú BSK v lehote do 8 kalendárnych dní,

a) začať poskytovať sociálnu službu prijímateľovi dňom uvedeným v registrčnom liste,

uzatvoriť s prijímateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ak poskytuje sociálnu službu, na ktorú je prijímateľ odkázaný a ak má voľné miesto na poskytované sociálnej služby. Príjemca je povinný zaslať predmetnú zmluvu bezodkladne spolu so stanovenou výškou úhrady za sociálnu službu, ktorú platiť prijímateľ, odboru sociálnych vecí Úradu Bratislavského samosprávneho kraja (ďalej len „Ú BSK“),

dni pracovnej neschopnosti. Uvedená suma je podmienená plným pracovným úväzkom zamestnanca (§ 85 ods. 5 Zákonníka práce). V prípade krátkočasného pracovného úväzku sa suma príspevku na hrubú mzdu alebo hrubý plat pomerne zníži. Z uhradených EON nie je možné vyplatiť odstupné, odchodné a náhradu mzdy alebo platu za nevyčerpanú dovolenku.

Hrubá mesačná odmena z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru podľa § 223 až § 228a Zákonníka práce, pri uplatnení maximálnej výšky sadzby 4 €/hod.

Odvody poisťného na zdravotné a sociálne poisťenie platené zamestnávateľom z miezd alebo plátov v zákonom stanovenom rozsahu najviac zo sumy priráčajúcej k hrubému mzde alebo platu podľa čl. VII., ods. 4, písm. a) tejto zmluvy.

Odvody poisťného na zdravotné a sociálne poisťenie platené zamestnávateľom z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v zákonom stanovenom rozsahu, najviac zo sumy priráčajúcej k odmene podľa čl. VII., ods. 4, písm. b) tejto zmluvy.

Poisťenie zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, a ktoré je každý príjemca povinný uzatvoriť podľa § 67 zákona o sociálnych službách, v maximálnej sume 200 € na jeden poistný rok.

Najomné za prenájom budov, objektov alebo ich častí.

Cestovné náhrady, výdavky súvisiace s pracovnými cestami zamestnancov v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu a náhrady poskytované podľa § 4 ods. 1 písm. a, b, c) zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cestovných náhradách“). Náhrady za spotrebované pohonné látky je možné uplatniť z uhradených EON v sume zodpovedajúcej cene cestovného lístka II. triedy pravidelnej verejnej dopravy v zmysle § 7 ods. 10 zákona o cestovných príkazoch doložiť cestovný lístok. K zúčtovaniu dopravy je potrebné k zúčtovaniu cestovného príkazu doložiť cestovný lístok. K zúčtovaniu cestovného príkazu je potrebné priložiť správu zo služobnej cesty s uvedením mena zamestnanca, ktorý sa pracovnej cesty zúčastnil, dátum, miesto konania, dôvod a účel pracovnej cesty, vrátane pozvánky alebo inej podpornej dokumentácie. Uhradené EON nie je možné uplatniť na cestovné náhrady zahrnutých služobných ciest.

Energie, voda a komunikácie, z toho poštové služby, telekomunikačné služby a internetové služby v maximálnej výške 100 € mesačne. Nedoplatky fakturované v príslušnom rozpočtovom roku môžu byť akceptované, ak sa týkajú predchádzajúceho rozpočtového roka, avšak len v tom prípade, ak BSK uhradil EON príjemcovi v roku, ktorého sa nedoplatky týkajú. Náklady na telekomunikačné služby a internetové služby sa akceptujú, ak je zmluva s operátorom uzatvorená na príjemcu.

Spotrebný materiál, z uhradených EON možno hrať len kancelársky materiál, tonery, inováciu softwaru, čistiace, dezinfekčné a hygienické potreby, osobné ochranné pracovné prostriedky určené na ochranu bezpečnosti a zdravia zamestnancov pri práci v max. výške 33 € na zamestnanca ročne, ktorému ich poskytnutie vyplýva priamo zo zákona č. 124/2006 Z. z. na zabezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, odborné publikácie a literatúru súvisiacu s činnosťou príjemcu.

Rutinná a štandardná údržba je stanovená v maximálnej výške 10 % z uhradených EON, súvisiaca s udržiavaním a opravami majetku, s výnimkou opráv a údržby dopravných prostriedkov. Nevyhnutnosť opráv a udržiavania majetku je potrebné zdôvodniť, prípadne zdokladovať napr. fotodokumentáciou.

- Služby:** kopírovanie, odvoz a likvidácia všetkých druhov odpadov, upratovacie služby, čistenie a pranie osobnej a posteľnej bielizne (týka sa len príjemcu, ktorému poskytovanie týchto činností priamo vyplýva zo zákona o sociálnych službách), komunitárske práce, spracovanie účtovníctva a miezd, revízie a kontroly zariadení, dezinfekcia zariadenia, školenia, kurzy, semináre a externé supervízie, ktoré sú zamestnanci povinní absolvovať podľa osobitných predpisov, stravovanie zamestnancov, bankové poplatky, správne poplatky – kolky, poplatky prislúšnym inštitúciám za monitorovanie priestorov príjemcu, v ktorých sa vykonáva sociálna služba prostredníctvom signalizačných zariadení, príspevok zo sociálneho fondu na realizáciu sociálnej politiky, poskytnutý zamestnancom podľa § 7 ods. 1 písm. a) zákona č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, odmena za prácu živnostníka a vykonávanie sociálnych služieb fyzickou osobou na základe živnosti (týka sa fyzických osôb - živnostníkov vykonávajúcich pre príjemcu pracovné činnosti v zariadení sociálnych služieb, kde predmet, rozsah a odmena sú vymedzené napr. mandátnou zmluvou. Výška dohodnutej odmeny nesmie prekročiť výšku 890 €/mesiac, čo je celkový príjem vrátane odvodov. Uvedená suma je podmienená vykonávaním práce v rozsahu 37,5 hodín/týždeň. V prípade vykonávania práce v inom časovom rozsahu sa suma pomerne zníži).
5. Prijemca je povinný použiť uhradené EON účinne, efektívne a hospodárne. V prípade vzniku preplátok z úhrad prevádzkových nákladov vzniknutých v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby, ak boli splátky uhrádzané z uhradených EON, musia byť v zmysle tejto zmluvy vrátane na účet BSK do 30 dní odo dňa ich pripísania na bankový účet príjemcu.
6. Uhradené EON nie je možné použiť na kapitálové výdavky, rekonštrukcie a technické zhodnotenie majetku.
7. Prijemca v zmysle § 74 ods. 6 zákona o sociálnych službách nesmie podmieniť uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby peňažným alebo nepeňažným plnením.
8. Prijemca sa zaväzuje použiť uhradené EON len na účel uvedený v čl. VII. ods. 4. tejto zmluvy a dodržiavať:
- zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov,
 - ustanovenia zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 259/2008 Z.z. o podmienkach o požiadavkách na vnútorné prostredie budov a o minimálnych požiadavkách na byty nižšieho štandardu a na ubytovacie zariadenia,
 - zákon č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov,
 - zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov,
 - vyhláška Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 109/2009 Z.z., ktorou sa ustanovuje výber zdravotných výkonov z katalógu zdravotných výkonov, ktoré v zariadeniach sociálnych služieb vykonávajú zamestnanci zariadenia sociálnych služieb, v znení neskorších zmien a doplnkov,
 - zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 395/2006 Z.z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov,

17

5. Ak prijemca skonci poskytovanie socialnej sluzby v priebehu rozpočtového roka, zúčtuje uhradené EON ku dnu skončenia poskytovania socialnej sluzby a vráti ich najneskor do 30 dni odo dňa ukončenia poskytovania socialnej sluzby.

f) Prijemca je povinný v lehote najneskor do 31.12.2013 zaslať na odbor socialnych vecí U BSK sumárne čerpanie uhradených EON na tlačive BSK „Vyúčtovanie čerpania uhradených EON“.

e) Prijemca je povinný v lehote najneskor do 31.12.2013 vrátiť na účet BSK č.: 8225933/5200 vedený v OTP Banke Slovensko, a.s. všetky nevyčerpané finančné prostriedky poskytnuté na základe tejto zmluvy.

d) Prijemca je povinný odvieť výnosy z prostriedkov rozpočtu BSK do 15.01.2014 na účet BSK č.: 8225933/5200 vedený v OTP Banke Slovensko, a.s, a zároveň zašle odboru socialnych vecí U BSK a odboru financií U BSK písomné avizo o platbe výnosov z poskytnutých prostriedkov rozpočtu BSK, t.j. výnos po odpočítaní poplatkov za vedenie účtov.

c) K nákladom, ktoré boli čerpané z uhradených EON, je prijemca povinný priložiť fotokópie všetkých účtovných dokladov, ktoré súvisia s použitím poskytnutej úhrady EON, roztriedené podľa položiek a podpoložiek a následne v časovom slede od ich vzniku, výpisy z bankového účtu, na ktorom sú vedené uhradené EON z BSK. V prípade, že náklad nie je uhrádzaný len z prostriedkov, ktoré mu boli poskytnuté ako úhrada EON z BSK, je prijemca povinný rozčleniť náklad tak, aby bolo zrejmé, na aký podiel nákladu bola použitá úhrada EON.

b) Vyúčtovanie prostriedkov poskytnutých na úhradu EON je prijemca povinný predkladať na tlačivách BSK „Vyúčtovanie čerpania uhradených EON“, „Súhrnná tabuľka k vyúčtovaniu uhradených EON, poskytnutých z rozpočtu BSK v roku 2013“ a „Rozpis nákladov k súhrnnej tabuľke k vyúčtovaniu uhradených EON, poskytnutých z rozpočtu BSK v roku 2013“. Pri vypíňaní tlačív musia byť dodržiavané finančné kategórie a členenie čerpania z uhradených EON na jednotlivé položky a podpoložky.

a) Prijemca je povinný vypracovať a predložiť správu o svojej činnosti a vyúčtovanie uhradených EON spolu s dokladmi preukazujúcimi účel a spôsob použitia uhradených EON za rok 2013 do 31.01.2014.

Prijemca je oprávnený použiť uhradené EON len v období od 18.11.2013 do 31.12.2013. Spôsob vyúčtovania poskytnutej úhrady EON:

BSK uhradi EON prijemcovi na obdobie od 18.11.2013 do 31.12.2013 v prospech účtu prijemcu uvedeného v článku I. bode 2 tejto zmluvy.

Spôsob úhrady a vyúčtovania EON Článok VIII.

zákon č. 152/1994 Z.z. o sociálnom fonde v znení neskorších predpisov, všeobecne záväzná nariadenie Bratislavského samosprávneho kraja č. 30/2009 o podmienkach zápisu do registra a výmazu z registra poskytovateľov socialnych sluzieb v zmysle § 81 zákona č. 448/2008 Z.z. o socialnych sluzbách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov.

1. Poskytovateľ zastavi uhrádzanie EON a písomne vyzve prijemcu na vrátenie tej časti uhradených EON, ktorú prijemca použil v rozpore s touto zmluvou v tých prípadoch, ak prijemca:
 - a) neumožní vykonať kontrolu úrovne poskytovaných sociálnych služieb,
 - b) neumožní vykonať kontrolu hospodárenia a účelnosti použitia uhradených EON,
 - c) nedodržiava podmienky uvedené v tejto zmluve, účel použitia uhradených EON a spôsob vyúčtovania uhradených EON,
 - d) preukázateľne vykonáva sociálne služby s cieľom dosiahnutia zisku.
2. Prijemca je povinný poskytovateľovi vrátiť časť prostriedkov uhradených EON, na základe výzvy podľa čl. X, ods. 1 v termíne, ktorý určí poskytovateľ. Poskytovateľ zastavi uhrádzanie EON v prípade, ak prijemca pri nakladaní s uhradenými EON neplní, alebo poruší zmluvné podmienky.
3. Nepoužitie finančne prostriedky z uhradených EON alebo použité neoprávnené, prijemca v priebehu rozpočtového roka vráti na účet BSK č.: 8225933/5200 vedený v OTP Banke Slovensko, a.s.

Článok X. Dôvody zastavenia výplaty alebo vrátenia poskytnutej úhrady EON

3. Prijemca je povinný prijať opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a predložiť ich splnenie v určenej lehote poskytovateľovi. Súčasne je prijemca povinný v určenej lehote predložiť písomnú správu o splnení opatrení prijatých na odstránenie zistených nedostatkov a vyvodit' dôsledky voči zamestnancom zodpovedným za tieto nedostatky.
- Prijemca umožní poskytovateľovi vykonať priebežne kontrolu dodržiavania dohodnutých podmienok tejto zmluvy. Pri kontrole má poskytovateľ právo nahliadať do prístupných originálov dokladov prijemcu súvisiacich s čerpaním uhradených EON a vykonať kontrolu v rozsahu, ktorý je podstatný pre posúdenie plnenia zmluvy a jej záväzkov. Za tým účelom je prijemca povinný predložiť poskytovateľovi všetky požadované doklady preukazujúce hospodárnosť, účelnosť a spôsob použitia uhradených EON.
- a) kontroluje úroveň poskytovaných sociálnych služieb,
 - b) kontroluje hospodárnosť a účelnosť využitia uhradených EON,
 - c) ukladá opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a kontroluje ich plnenie.

Poskytovateľ v zmysle § 81 písm. r), t), a u) a § 100 zákona o sociálnych službách a na základe písomného poverenia predsedu BSK alebo písomného poverenia Útvaru hlavného kontrolóra BSK:

Článok IX. Spôsob vykonávania kontroly použitia uhradených EON

Prijemca je povinný nakladať z uhradených EON uhrádzať prednostne bezhotovostným spôsobom, etovosťne uhrádza len drobné nákupy.

Prijemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazané na prijemca, ak z iných dôvodov ako stanovuje § 75 ods. 17 zákona o sociálnych službách počas prijemca, ktorému v priebehu rozpočtového roka ukončil poskytovanie sociálnych služieb a to najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovaní sociálnych služieb.

Prijemca je povinný zúčtovať preddavok a vrátiť pomernú časť uhradených EON viazané na prijemca, ktorému v priebehu rozpočtového roka ukončil poskytovanie sociálnych služieb a to najneskôr do 30 dní odo dňa ukončenia poskytovaní sociálnych služieb.

- Príjemca nespĺní ktorúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z Článku VIII. tejto zmluvy, je oprávnený zastaviť uhrádzanie EON alebo požadovať vrátenie uhradených EON až do tých poskytnutia, a to v termíne, ktorý určí poskytovateľ.
- 4. časť**
- Záverčné ustanovenia**
- Článok XI.**
Dôvody odstúpenia od zmluvy
- Príjemca a poskytovateľ a príjemca môžu odstúpiť od zmluvy v prípade nedodržania podmienok uvedených tejto zmluve, o čom sú povinní sa písomne informovať. Príjemca je povinný vrátiť poskytovateľovi uhradené EON, ktoré nepoužil ku dňu odstúpenia od zmluvy.
- Články odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strane.
- Článok XII.**
Zabezpečenie preukázateľnosti výdavkov
- Príjemca je povinný zabezpečiť preukázateľnosť výdavkov v súlade s § 8 a § 10 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
- Článok XIII.**
Ostatné ustanovenia
- Príjemca si zriadi e-mailovú adresu, ktorú písomne oznámi poskytovateľovi najneskôr v deň podpísania tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje štvrťročne hlásiť naplnenosť kapacity spolu s menným zoznamom fyzických osôb, najneskôr k piatemu dňu nasledujúceho štvrťroka.
3. Príjemca predloží poskytovateľovi zmluvu o poistení zodpovednosti za škodu, ktorá by mohla vzniknúť pri poskytovaní sociálnej služby alebo v priamej súvislosti s touto činnosťou, na dobu minimálne od **01.11.2013 do 31.12.2013**, a to najneskôr v deň podpísania tejto zmluvy. Spolu so zmluvou predloží aj doklad o zaplatení poisťného na príslušné obdobie.
4. V prípade zmeny druhu a rozsahu poskytovaných sociálnych služieb, uzatvára sa dodatok k tejto zmluve alebo nová zmluva o zabezpečení poskytovaní sociálnej služby a o úhrade ekonomicky oprávnených nákladov pri poskytovaní sociálnej služby.
5. Obidve zmluvné strany sú povinné vzájomne sa bezodkladne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť plnenie tejto zmluvy.
6. Príjemca na všetkých svojich tlačných a elektronických materiálloch a v mediálnych výstupoch týkajúcich sa sociálnej služby poskytovanej v zmysle tejto zmluvy uvádza informáciu o tom, že sociálna služba je poskytovaná z rozpočtových prostriedkov BSK.

zasiť odboru sociálnych vecí Ú BSK a odboru financií Ú BSK písomne avízo o zaslaní tých prostriedkov.

mluvné vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve, sa spravujú príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách a zákona č. 40/1964 Zb. (Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov) ako aj ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzavreli slobodne a vážne, precítali si ju, porozumeli jej obsahu a nemajú proti jej forme a obsahu žiadne námietky, čo potvrdzujú vlastnoručnými podpismi.

Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a zákona č. 40/1964 Zb. (Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov).

0. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých prijemca dostane jeden rovnopis a poskytovateľ dostane tri rovnopisy.

1. Prijemca berie na vedomie uzatvorenie tejto zmluvy s Bratislavským samosprávnym krajom ako orgánom verejnej správy, ktorý v zmysle základných princípov zákona č. 211/2000 Z.z. (informácií) v znení neskorších predpisov „čo nie je tajné, je verejné“ a „prevažujúci verejný záujem nad obchodnými a ekonomickými záujmami osôb“ na základe dobrovoľnosti nad rámec povinnosti uloženej zákonom o slobode informácií zverejňuje všetky informácie, ktoré sa získali za verejné financie alebo sa týkajú používania verejných financií alebo nakladania s majetkom Bratislavského samosprávného kraja a štátu za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi a na základe tejto skutočnosti **vyslovene súhlasí so zverejnením** tejto zmluvy, resp. jej prípadných dodatkov, vrátane jej všetkých príloh a to v plnom rozsahu (obsah, náležitosť, identifikácia zmluvných strán, osobné údaje, obchodné tajomstvo, fakturačné údaje ...), na internetovej stránke Bratislavského samosprávného kraja za účelom zvyšovania transparentnosti samosprávy pre občanov a kontroly verejných financií občanmi. **Tento súhlas sa udeľuje bez akýchkoľvek výhrad a bez časového obmedzenia.**

V Bratislave, dňa: 29. NOV. 2013

Mgr. Alena Gričová
za prijemcu
statutár

Ing. Pavol Frešo
za poskytovateľa
predseda